

Uchwała Nr W/I/01/23
Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia N.A.R.E.W. –
Narwiańska Akcja Rozwoju Ekonomicznego Wsi
z dnia 17 marca 2023r.

w sprawie uchwalenia zmian Statucie Stowarzyszenia N.A.R.E.W. – Narwiańska Akcja Rozwoju
Ekonomicznego Wsi

Na podstawie § 15 ust. 2 pkt. 6 Statutu Stowarzyszenia N.A.R.E.W. - Narwiańska Akcja Rozwoju Ekonomicznego Wsi ,uchwała się co następuje :

§ 1. Zmienia się Statut Stowarzyszenia N.A.R.E.W. - Narwiańska Akcja Rozwoju Ekonomicznego Wsi, stanowiący załącznik do uchwały Walnego Zebrania Członków NR W/III/01/17 z dnia 07.12.2017r, w sposób określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Jednolity tekst Statutu Stowarzyszenia N.A.R.E.W. - Narwiańska Akcja Rozwoju Ekonomicznego Wsi stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Stowarzyszenia N.A.R.E.W. - Narwiańska Akcja Rozwoju Ekonomicznego Wsi .

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia
N.A.R.E.W. - Narwiańska Akcja Rozwoju Ekonomicznego Wsi

.....

Protokolant

.....

STATUT

Stowarzyszenia N.A.R.E.W. - Narwiańska Akcja Rozwoju Ekonomicznego Wsi

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie o nazwie: **Stowarzyszenie N.A.R.E.W. - Narwiańska Akcja Rozwoju Ekonomicznego Wsi** z siedzibą w Turośni Kościelnej (zwane dalej „Stowarzyszeniem”) jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych - w tym jednostek samorządu terytorialnego, z wyłączeniem województw - o celach niezarobkowych, działającym jako „Lokalna Grupa Działania” (LGD).
2. Stowarzyszenie N.A.R.E.W. – Narwiańska Akcja Rozwoju Ekonomicznego Wsi ma na celu działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich regionu Górnej Narwi, w oparciu o wykorzystanie zasobów przyrodniczych i kulturowych w tym potencjału obszarów należących do sieci Natura 2000.
3. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów:
 - 1) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (~~Dz. U. z 2015r. poz. 1393~~),
 - 2) ustawy z dnia **7 marca 2007 ???** o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (~~Dz. U. z 2013r., poz. 173 z późn. zm.~~), rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (~~Dz. Urz. UE L 277 z 21.10.2005, str. 1~~)
 - 3) ustawy z **20 lutego 2015** r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (~~Dz. U. z 2015 r. poz. 378~~)
 - 4) ustawy z **20 lutego 2015** r o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata ~~2014–2020~~. (~~Dz. U. z 2015 r. poz. 349~~)
 - 5) **rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320),**
 - 6) **rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487 z późn. zm.),**
 - 7) ~~rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylające rozporządzenia Rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 549, z późn. zm.)~~
 - 8) niniejszego statutui posiada z tego tytułu osobowość prawną.

§ 2

1. Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem gmin: Choroszcz, Kobylin-Borzymy, Krypno, Łapy, Poświętne, Sokoły, Suraż, Turośń Kościelna, Tykocin, Wyszki i Zawady.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Turośń Kościelna, woj. podlaskie.
3. Realizując cele statutowe, Stowarzyszenie może działać poza granicami kraju.
4. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

5. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.
6. Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.
7. Organem nadzorującym działalność Stowarzyszenia jest Marszałek Województwa Podlaskiego.

Rozdział II

Cele i zasady działania Stowarzyszenia

§ 3

Celami działania Stowarzyszenia są:

- 1) opracowanie, aktualizacja i wdrażanie programów i przedsięwzięć służących rozwojowi obszarów wiejskich, w tym Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) dla obszaru gmin: Choroszcz, Kobylin-Borzymy, Krypno, Łapy, Poświętne, Sokoły, Suraż, Turośń Kościelna, Tykocin, Wyszki i Zawady,
- 2) wspieranie działań na rzecz realizacji LSR dla obszaru gmin, o których mowa w pkt 1.,
- 3) promocja obszarów wiejskich położonych w gminach, o których mowa w pkt 1.,
- 4) mobilizowanie ludności do wzięcia aktywnego udziału w procesie rozwoju obszarów wiejskich położonych w gminach, o których mowa w pkt 1.,
- 5) edukacja, upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich położonych w gminach, o których mowa w pkt 1.,
- 6) ochrona oraz promocja środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno-kulturowych,
- 7) rozwój turystyki oraz popularyzacja i rozwój produkcji wyrobów regionalnych i tradycyjnych.

§ 4

Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) organizowanie i finansowanie:
 - a) przedsięwzięć o charakterze edukacyjnym, informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów;
 - b) imprez kulturalnych, takich jak: festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej;
 - c) działalności: propagandowej, promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym:
 - opracowywania i druku broszur, folderów, plakatów,
 - opracowywania i rozpowszechniania materiałów audiowizualnych,
 - tworzenia stron internetowych,
 - przygotowywania i rozpowszechniania innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym.
- 2) prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR;
- 3) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym;
- 4) prowadzenie innych działań przewidzianych dla Lokalnych Grup Działania.

§ 5

~~Stowarzyszenie, realizując cele statutowe, może powołać inne jednostki organizacyjne w granicach dopuszczonych prawem.~~

§ 5

Realizując cele statutowe Stowarzyszenie opiera się na społecznej pracy członków i zatrudnionych pracowników.

Rozdział III

Członkowie Stowarzyszenia, ich prawa i obowiązki

§ 6

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia mogą być:
 - 1) pełnoletnie osoby fizyczne, które:
 - a) spełniają warunki określone w ustawie Prawo o stowarzyszeniach,
 - b) działają na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich
 - c) złożą pisemną deklarację członkowską.
 - 2) osoby prawne, w tym jednostki samorządu terytorialnego, z wyłączeniem województw, które:
 - a) działają na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich

- b) złożą pisemną deklarację członkowską.
2. Członkostwo osoby fizycznej w stowarzyszeniu, reprezentującej jednocześnie osobę prawną jako członka zwyczajnego w stowarzyszeniu – ulega zawieszeniu na okres reprezentacji danej osoby prawnej.
3. W okresie zawieszenia, o którym mowa w ust. 2, członek nie korzysta z praw członkowskich i w tym czasie jest zwolniony z obowiązku opłacania składek członkowskich.

§ 7

Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu następuje w skutek:

- 1) złożenia Zarządowi Stowarzyszenia pisemnej rezygnacji z członkostwa w Stowarzyszeniu;
- 2) wykluczenia ze Stowarzyszenia:
 - a) za działalność niezgodną ze statutem lub uchwałami władz Stowarzyszenia,
 - b) za nie branie udziału w pracach Stowarzyszenia;
 - c) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu;
- 3) nieopłacenia składki członkowskiej za dwa lata po uprzednim dwukrotnym wezwaniu do zapłacenia tych składek;
- 4) śmierci członka będącego osobą fizyczną albo likwidacji członka będącego osobą prawną.

§ 8

1. Nabycie i stwierdzenie utraty statusu członka zwyczajnego Stowarzyszenia następuje w drodze uchwały przyjętej zwykłą większością głosów Zarządu Stowarzyszenia.
2. Od uchwały Zarządu Stowarzyszenia w przedmiocie wykluczenia ze Stowarzyszenia, członkowi Stowarzyszenia przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zebrania Członków, w terminie 21 dni od dnia doręczenia mu uchwały Zarządu Stowarzyszenia o wykluczeniu.
3. Uchwała Walnego Zebrania Członków podjęta w sprawie wskazanej w ust. 2. jest:
 - 1) podejmowana na najbliższym posiedzeniu Walnego Zebrania Członków;
 - 2) ostateczna.

§ 9

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest obowiązany:
 - 1) propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w realizacji jego celów,
 - 2) przestrzegać postanowień Statutu,
 - 3) opłacać składki członkowskie,
 - 4) brać udział w posiedzeniach władz Stowarzyszenia.
2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo:
 - 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia;
 - 2) uczestniczyć – z głosem stanowiącym – w podejmowaniu uchwał przez te władze Stowarzyszenia, do których należy;
 - 3) składać Zarządowi organom Stowarzyszenia wnioski, propozycje, inicjatywy dotyczące działalności Stowarzyszenia;
 - 4) otrzymywać od właściwych organów odpowiedzi oraz informacje dotyczące zgłoszonych wniosków, propozycji, inicjatyw
 - 5) brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym, szkoleniowym lub kulturalnym.

§ 10

1. Osoby prawne, w tym jednostki samorządu terytorialnego, mogą także zostać członkami wspierającymi Stowarzyszenia, po złożeniu Zarządowi Stowarzyszenia pisemnej deklaracji członkowskiej i po pisemnym ustaleniu z tym Zarządem zasad wspierania Stowarzyszenia.
2. Członek wspierający Stowarzyszenia jest obowiązany: propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w realizacji jego celów, przestrzegać postanowień Statutu oraz brać udział w Walnych Zebraniach Członków Stowarzyszenia.
3. Członek wspierający Stowarzyszenia ma prawo:
 - 1) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia;
 - 2) brać udział - z głosem doradczym - w posiedzeniach Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, przy czym każdemu członkowi wspierającemu przysługuje jeden głos doradczy;
 - 3) brać udział - na zaproszenie - w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia, Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia i Rady Stowarzyszenia.

- 4) brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym lub kulturalnych.

Rozdział IV Inicjatywy społeczne

§ 11

W celu wspólnego realizowania zadań na rzecz społeczności lokalnych obszaru LSR, mieszkańcy obszaru LSR mogą zgłaszać inicjatywy społeczne.

§ 12

1. Celem inicjatywy społecznej jest :

- 1) włączenie mieszkańców w rozwiązywanie problemów lokalnych,
- 2) wspólna realizacja przedsięwzięć,
- 3) aktywizacja i integracja społeczności lokalnych na rzecz rozwoju lokalnego, promocji obszaru i celów Stowarzyszenia.

2. Podmiotami uprawnionymi do zgłaszania inicjatyw społecznych są :

- 1) mieszkańcy obszaru LSR – za pośrednictwem członków LGD,
 - 2) organizacje pozarządowe działające na obszarze LGD
3. Inicjatywy społeczne zgłasza się w biurze LGD. Biuro przekazuje informacje o zgłoszonych inicjatywach do Zarządu LGD, celem ich rozpatrzenia.
4. Każda zgłoszona inicjatywa społeczna jest rozpatrywana przez Zarząd LGD a zgłaszający podmiot otrzymuje informację, wraz z uzasadnieniem, o sposobie realizacji tej inicjatywy.

§ 13

W celu jak największego udziału społeczności obszaru LGD w inicjatywach społecznych, LGD podejmuje działania promocyjne tego instrumentu oraz udziela pomocy merytorycznej w przygotowaniu projektów.

Rozdział V Organy władzy Stowarzyszenia

§ 14

Organami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia (Zebranie);
- 2) Zarząd Stowarzyszenia (Zarząd);
- 3) Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia (Komisja);
- 4) Rada Stowarzyszenia (Rada).

§ 15

1. Czynne i bierno prawo w wyborach do: Zarządu, Komisji i Rady służy członkom zwyczajnym Stowarzyszenia.
2. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu, Komisji lub Rady.
3. Kadencja Zarządu, Komisji i Rady wynosi ~~4 lata~~ **5 lat**
4. Po upływie kadencji osoby wybrane do organów pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowych członków tych organów.
5. Kandydatów do organów zgłaszają członkowie Stowarzyszenia.
6. Wyniki wyborów do organów potwierdzane są uchwałą Zebrania.
7. W razie zmniejszenia się wymaganej liczby członków organów w czasie trwania ich kadencji, Zarząd zwołuje w możliwie krótkim terminie Zebranie w celu uzupełnienia składu tych organów. Wybory uzupełniające są na tej samej zasadzie co wybory do poszczególnych organów.
8. Kadencja członków władz wybranych w wyborach uzupełniających trwa do końca kadencji, w której wybór nastąpił.
9. Uchwały organów władzy Stowarzyszenia podejmowane są na posiedzeniach tych organów.
10. Uchwały Zebrania i Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 50% uprawnionych do głosowania, z wyjątkiem spraw wymagających kwalifikowanej większości głosów.
11. Organ władzy Stowarzyszenia może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.
12. Jeśli w pierwszym terminie, na który zwołano posiedzenie Zebrania i Zarządu Stowarzyszenia stawiło się mniej niż 50% członków tych organu, osoba kierująca tym organem wyznacza drugi termin posiedzenia,

późniejszy od pierwszego o co najmniej 30 15 minut. W takiej sytuacji, uchwały Zebrania i Zarządu mogą być podejmowane bez względu na liczbę obecnych jej członków.

13. Głos stanowiący w organach władzy Stowarzyszenia mają jego członkowie zwyczajni.
14. W głosowaniu nad uchwałami, każdemu członkowi organu władzy Stowarzyszenia przysługuje tylko jeden głos stanowiący.
15. Uchwały podpisuje osoba kierująca posiedzeniem: Zebrania, Zarządu, Komisji i Rady.

§ 16

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebrania Członków.
2. W skład Zebrania wchodzi wszyscy członkowie Stowarzyszenia.
3. Zarząd - z własnej inicjatywy - zwołuje posiedzenia Zebrania co najmniej jeden raz w roku. Czyni to także na uzasadniony, pisemny wniosek Komisji, Rady lub grupy 15 członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
4. O terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku posiedzenia Zebrania, Zarząd powiadamia wszystkich członków Stowarzyszenia za pomocą poczty elektronicznej listami zwykłymi lub w każdy inny skuteczny sposób, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem Zebrania.
5. W posiedzeniu Zebrania mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.
6. Obrady Zebrania prowadzi - wybrany przez Zebranie na początku posiedzenia - Przewodniczący Zebrania, którym może być również członek Zarządu.

§ 17

1. Do właściwości Zebrania należy podejmowanie uchwał w sprawach, w których niniejszy statut nie przewiduje kompetencji innych organów władzy Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Zebrania należy w szczególności:
 - 1) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia;
 - 2) ustalanie liczby członków Zarządu, Komisji i Rady;
 - 3) wybór i odwołanie członków Zarządu, Komisji i Rady;
 - 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu, Komisji i Rady, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach LSR;
 - 5) udzielanie absolutorium Zarządowi;
 - 6) zmiana Statutu;
 - 7) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji;
 - 8) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia;
 - 9) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu, wniesionych przez członków Stowarzyszenia;
 - 10) uchwalanie regulaminów pracy Walnego Zebrania Członków, Zarządu, Komisji Rewizyjnej
 - 11) uchwalanie LSR i jej aktualizacja, z zastrzeżeniem § 18 ust.3.

§ 18

1. Zarząd składa się od 11 do 18 członków wybieranych i odwoływanych przez Zebranie.
2. Zarząd na pierwszym posiedzeniu po wyborach, nie później niż w ciągu 7 dni od wyborów, wybiera spośród swego grona Prezesa, dwóch Wiceprezesów i Skarbnika.
3. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 1) przyjmowanie i wykluczanie członków Stowarzyszenia;
 - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
 - 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia;
 - 4) przygotowywanie i zwoływanie posiedzeń Zebrania;
 - 5) ustalanie wysokości składki członkowskiej;
 - 6) opracowywanie lub zlecanie opracowywania LSR;
 - 7) przygotowanie projektu regulaminu pracy Zarządu oraz jego zmian;
 - 8) kierowanie do Zebrania wniosków o odwołanie z Zarządu osób nie uczestniczących – co najmniej cztery razy z rzędu bez usprawiedliwienia - w posiedzeniach Zarządu;
 - 9) utworzenie Biura Stowarzyszenia, jak również ustalenie: jego regulaminu organizacyjnego-pracy, wielkości zatrudnienia i zasad wynagradzania zatrudnionych w nim pracowników;
 - 10) przedstawianie projektów zmian w statucie Stowarzyszenia;
 - 11) w sprawach dotyczących Lokalnej Strategii Rozwoju, opracowywanie i zatwierdzanie zmian w zakresie określonym w Regulaminie Pracy Zarządu, niezastrzeżonym do kompetencji innych organów Stowarzyszenia.
- 4- W imieniu Zarządu czynności określone w § 18 ust. 3 pkt. 2 i 3 wykonuje jednoosobowo Prezes, który kieruje Biurem Stowarzyszenia.

§ 19

1. Organem kontrolnym Stowarzyszenia jest Komisja.
2. Komisja składa się z 3 członków wybieranych przez Zebranie.
3. Komisja na pierwszym posiedzeniu po wyborach, nie później niż w ciągu 7 dni od wyborów, konstituuje się, wybierając spośród swego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Komisji.
4. Członkiem Komisji nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa do drugiego stopnia lub podległości z tytułu zatrudnienia.
5. Do kompetencji Komisji należy:
 - 1) przygotowanie projektu regulaminu pracy Komisji oraz jego zmian;
 - 2) przeprowadzanie przynajmniej raz w roku kontroli działalności merytorycznej i finansowej Stowarzyszenia z uwzględnieniem celowości, rzetelności, prawidłowości oraz zgodności z przepisami Statutu Stowarzyszenia i uchwał władz,
 - 3) kontrolowanie przestrzegania zasad prawidłowego gospodarowania funduszami i majątkiem Stowarzyszenia,
 - 4) zgłaszanie wniosków o udzielenie lub odmowę udzielenia, absolutorium Zarządowi,
 - 5) przedkładanie Zarządowi protokołów pokontrolnych wraz z wnioskami.
6. Komisja ma prawo:
 - 1) zwołać Walne Zebranie Członków, w przypadku stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd z jego obowiązków statutowych lub na pisemny wniosek ~~1/3~~ co najmniej 15 członków Stowarzyszenia.
 - 2) żądać zwołania Zarządu w przypadku spraw niecierpiących zwłoki,
 - 3) żądać od członków władz Stowarzyszenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw,
 - 4) uczestniczyć z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu.

§ 20

1. W skład Rady wchodzi przedstawiciele władz publicznych, lokalnych partnerów społecznych i gospodarczych oraz mieszkańców, przy czym ani władze publiczne ani żadna z grup interesu nie może posiadać więcej niż 49% praw głosu.
2. Rada składa się od 11 do 15 członków wybranych na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia.
3. Rada na pierwszym posiedzeniu po wyborach, nie później niż w ciągu 7 dni od wyborów, konstituuje się, wybierając ze swego grona Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczącego Rady.
4. Do wyłącznej kompetencji Rady należy:
 - 1) wybór operacji w rozumieniu art. 2 pkt 9 rozporządzenia nr 1303/2013 w ramach ogłaszanych przez LGD naborów, zwanych dalej „operacjami”, które mają być realizowane w ramach LSR,
 - 2) ustalenie kwoty wsparcia,
 - 3) przygotowanie projektu regulaminu pracy Rady lub jego zmian.
5. Wybór operacji, o których mowa w ust. 4 dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów. W podejmowaniu decyzji dotyczących wyboru operacji, co najmniej 50% głosów pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi.
6. Rada dokonuje wyboru operacji z zachowaniem zasady bezstronności, polegającej na wyłączeniu z głosowania członka Rady, który może mieć powiązania z wnioskodawcą lub operacją.
7. Rada może opiniować, na wniosek Zarządu, działania podejmowane przez Stowarzyszenie.
8. Rada może proponować kierunki działania Stowarzyszenia.

Rozdział VI

Majątek i finanse Stowarzyszenia

§ 21

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, subwencji, dotacji, środków pomocowych, odsetek bankowych, dochodów z majątku Stowarzyszenia, z ofiarności publicznej oraz z innych przewidzianych prawem źródeł.
2. Majątek Stowarzyszenia służy wyłącznie do realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.

§ 22

1. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia gospodaruje Zarząd.
2. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

§ 23

Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia upoważnionych jest dwóch członków Zarządu łącznie, w tym Prezes **lub Wiceprezes**, przy czym dopuszczalne jest udzielenie w tym zakresie pisemnego pełnomocnictwa innym członkom Stowarzyszenia.

§ 24

~~Do zaciągnięcia przez Stowarzyszenie zobowiązań pieniężnych konieczna jest kontrasygnata osoby pełniącej obowiązki głównego księgowego.~~

Rozdział VI

Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 24

1. Zmiana statutu wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością 2/3 głosów członków obecnych na posiedzeniu, z zastrzeżeniem § 15 ust. 12 Statutu.
2. Rozwiązanie Stowarzyszenia wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania. Nie ma zastosowania § 15 ust. 12 Statutu.
3. W przypadku podjęcia uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Zebranie wybiera pięcioosobową komisję likwidacyjną. Członkami komisji likwidacyjnej są trzej członkowie Zarządu i dwaj członkowie Komisji Rewizyjnej.
4. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa tryb likwidacji oraz cel, na który zostaje przeznaczony majątek Stowarzyszenia.
5. Do obowiązków komisji likwidacyjnej należy:
 - 1) przeprowadzenie kontroli dokumentacji Stowarzyszenia, ustalenie stanu majątku oraz opracowanie i realizowanie planu likwidacji po jego zatwierdzeniu przez Walne Zebranie Członków,
 - 2) przeprowadzenie likwidacji w możliwie najkrótszym czasie, w sposób zabezpieczający majątek likwidowanego Stowarzyszenia przed nieuzasadnionym uszczupleniem.
6. Koszty likwidacji pokrywa się z majątku likwidowanego Stowarzyszenia.
7. Pozostałe obowiązki likwidatora określają odrębne przepisy.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 26

1. W celu właściwego funkcjonowania Stowarzyszenia tworzy się Biuro, ~~które kieruje pracami organizacyjnymi i przygotowawczymi Stowarzyszenia, które prowadzi obsługę biurową i merytoryczną organów oraz bieżące sprawy Stowarzyszenia.~~
 2. ~~Czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Biura wykonuje jednoosobowo Prezes, z wyłączeniem czynności określonych w § 16 ust. 3 pkt 9.~~
 3. ~~Bezpośrednim przełożonym jest:~~
 - 1) ~~dla Kierownika Biura Stowarzyszenia – Prezes Zarządu;~~
 - 2) ~~dla pozostałych pracowników Biura Stowarzyszenia – jego Kierownik.~~
2. Biuro Stowarzyszenia jest jednostką organizacyjną działającą w oparciu o regulamin określający zadania, strukturę i zasady funkcjonowania biura.
3. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami Statutu, stosuje się w szczególności przepisy ustawy – Prawo o stowarzyszeniach i ustawy o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności.